

<p>СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом Председитель <i>Шинаева Н.А.</i> решение № <u>1</u> от «<u>31</u>» августа 2018 г.</p>	<p>ПРИНЯТО педагогическим советом протокол № <u>12</u> от «<u>31</u>» августа 2018 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МКОУ Артюгинской школы <i>О.А.Бородин</i> Приказ № <u>17</u> от 1 сентября 2018 г.</p>
---	---	---



ПОЛОЖЕНИЕ о предметном методическом объединении учителей

1. Общие положения

- 1.1. Школьное методическое объединение (МО) является структурным подразделением методической службы, созданным при МКОУ Артюгинской школе
- 1.2. В своей деятельности МО руководствуется законодательством РФ, распоряжениями и приказами управлений образования всех уровней, нормативными документами, регламентирующими деятельность школы.
- 1.3. МО созывается регулярно, в соответствии с планом работы для решения вопросов находящихся в его компетенции, не реже 4-х раз в год. Возможно проведение внеочередных заседаний, для обсуждения и принятия решений по вопросам, требующим безотлагательного решения.
- 1.4. По рассматриваемым вопросам МО выносит решение.
- 1.5. Решения МО принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих работников.
- 1.6. Решения МО носят рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению обязательной силы оно рассматривается на педагогическом совете и на его основе издаются приказы по школе.
- 1.6. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается руководителем МО. Содержание протокола доводится до сведения членов МО.
- 1.7. МО занимается процедурой анализа аттестационных материалов педагогических работников школы на первую и высшую категорию для представления результатов директору школы для согласования.

2. Задачи

- 2.1. Создание условий для организации и проведения на достаточном профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы в отдельных предметных областях.

3. Функции

- 3.1. Обеспечение единства требований к методической деятельности.
- 3.2. Обсуждение рабочих программ по различным курсам.
- 3.3. Рассмотрение вопросов по рабочим программам в отдельных предметных областях.
- 3.4. Организация работы по взаимному обмену опытом через систему открытых уроков, взаимопосещение уроков.
- 3.5. Организация и проведение предметных и методических недель.
- 3.6. Участие в разработке вариативной части УП.

- 3.7. Выбор, обоснование и согласование УМК по предметам.
- 3.8. Обобщение педагогического опыта.
- 3.9. Проведение конкурсов и олимпиад по предметам.

4. Документация и отчетность

- 4.1. План МО.
- 4.2. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, и фиксируются принимаемые решения, рекомендации).
- 4.3. Анализ деятельности МО, представляется администрации школы в конце учебного года.

5. Структура.

- 5.1. В состав школьного методического объединения входят учителя по одному предмету или смежным образовательным областям, также может быть организовано МО классных руководителей, педагогов дополнительного образования
- 5.2. МО возглавляется руководителем.
- 5.3. Руководитель МО выбирается членами МО из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, или назначается администрацией школы, исходя из тех же принципов.
- 5.4. МО планирует свою работу на учебный год.
- 5.5. Протоколы заседаний и организационные документы хранятся у руководителя.

6. Права

Методическое объединение имеет право

- 6.1. Проводить экспертизу образовательных программ, рабочих программ.
- 6.2. Анализировать результаты деятельности и принимать участие в обсуждении отчетов о состоянии методической работы по конкретным предметам.
- 6.3. Каждый член МО может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося методической работы в школе, принимать участие в решении поставленных на заседании вопросов.
- 6.4. Вносить предложения по содержанию проектов документов, регламентирующих деятельность школы, развитию деятельности школы и творческой инициативы каждого работника в отдельности.

7. Ответственность

МО несет ответственность за:

- 7.1. Соблюдение законодательства, регламентирующего деятельность МО.
- 7.2. Компетентность принимаемых решений.
- 7.3. Соблюдение и развитие принципов самоуправления школой.
- 7.4. Выполнение, принятых на заседаниях МО, решений и рекомендаций.