

<p>СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом Председатель <i>Шинаева Н.А.</i> решение № <i>1</i> от <i>31</i> августа 2018 г.</p>	<p>ПРИНЯТО педагогическим советом протокол № <i>12</i> от <i>31</i> августа 2018 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МКОУ Артюгинской школы <i>О.А.Бородина</i> Приказ № <i>18</i> от 1 сентября 2018 г.</p>
---	---	--



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

МКОУ Артюгинская школа

1. Общие положения

1.1. Школьная социально-психологическая служба (далее по тексту – Служба) – структурное подразделение школы, активно взаимодействующее со всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Служба обеспечивает социально-психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса; а также оказывает социально-психологическую помощь (психологическую поддержку) всем участникам образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

2. Цель и основные задачи

2.1. Целью Службы является создание системы социально-психологических условий, способствующих успешному обучению и развитию каждого ребенка в образовательной среде.

2.2. Основные задачи Службы:

- проведение психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у обучающихся, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- осуществление индивидуального сопровождения развития ребенка в самых разнообразных формах на этапе выбора профиля обучения и профессионального самоопределения;
- разработка и реализация комплекса мероприятий для выявления и сопровождения обучающихся «группы риска»;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка; создание условий успешности адаптационных периодов;
- профилактика проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;

- выявление и устранение психологических причин нарушений межличностных отношений обучающихся с педагогами, со сверстниками, с родителями и другими людьми;
- разработка и реализация комплекса мероприятий для учащихся с ОВЗ по рекомендациям ПМПК;
- распространение опыта сопровождения обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности

3.1. Психологическая диагностика:

- получение своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях обучающихся, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- выявление возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного и профессионального самоопределения;
- определение причин нарушений в обучении, поведении и развитии.

3.2. Развивающая и психокоррекционная работа

- активное взаимодействие психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности обучающихся, реализацию возрастных и индивидуальных возможностей развития несовершеннолетних, а также личностный рост и профессиональное совершенствование взрослых участников;
- участие в разработке, апробации и внедрении комплексных педагогических развивающих, индивидуальных адаптированных программ для обучающихся с ОВЗ и коррекционных программ;
- реализация комплекса индивидуально-ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в физическом, психическом, нравственном развитии учащихся.

3.3. Социально-психологическая профилактика

- обеспечение условий оптимального перехода обучающихся на следующую возрастную ступень;
- предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности обучающихся в процессе непрерывной социализации;
- своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психического здоровья обучающихся.

3.4. Психологическое просвещение

- повышение психологической культуры участников образовательного процесса;
- формирование потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с ребенком или в интересах собственного, личностного и профессионального роста у педагогов и родителей;
- формирование у субъектов психологической помощи потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании.

3.5. Социально-психологическое консультирование

- консультирование обучающихся по широкому кругу вопросов, связанных с учением, развитием, личностным и профессиональным самоопределением, взаимоотношениями со взрослыми и сверстниками;
- консультирование администрации образовательного учреждения по вопросам управления педагогическим коллективом, администрации и педагогов - по вопросам развития, воспитания и образования обучающихся;
- консультированию родителей (законных представителей) и членов семей обучающихся по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий.

4. Основные виды социально-психолого-педагогического сопровождения на ступенях образования

4.1. Начальное общее образование (младший школьный возраст)

Сопровождение адаптации на новом этапе обучения:

- учебно-воспитательного процесса (участие в формировании «умения учиться»);
- перехода на новый образовательный уровень (основное общее образование).

4.2. Основное общее образование (подростковый возраст)

Сопровождение адаптации на новом образовательном уровне:

- развития самосознания детей (поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития);
- социализации обучающихся (помощь в решении проблем социализации, формирование жизненных навыков);
- сохранения и укрепления здоровья детей (профилактика и коррекция девиантного поведения, употребления ПАВ, профилактика неврозов);
- учебно-воспитательного процесса (участие в обеспечении эффективности учебной деятельности);
- перехода на новый образовательный уровень (старшая школа).

4.3. Среднее (полное) общее образование (старший школьный возраст)

Сопровождение адаптации на новом этапе обучения:

- развития самосознания и социализации обучающихся (профессиональное и жизненное самоопределение);
- психологическая помощь в обеспечении процесса формирования самосознания, определение уровня сформированности социальных компетентностей выпускника);
- сохранения и укрепления здоровья детей (профилактика и коррекция девиантного поведения, употребления ПАВ, профилактика неврозов).

5. Параметры оценки эффективности деятельности школьной социально-психологической службы

5.1. Осуществление совместно с педагогами анализа образовательной среды с точки зрения тех возможностей, которые она предоставляет для обучения и развития, и тех требований, которые она предъявляет к психологическим возможностям и уровню развития обучающихся.

5.2. Внедрение форм и методов работы, которые обеспечивают успешное образование и развитие обучающихся.

6. Организационная структура

- 6.1. В персонал Службы входят педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник (по согласованию). Внештатный персонал работает на договорных условиях.
- 6.2. В непосредственном распоряжении Службы находятся закреплённые помещения с мебелью и компьютерной техникой, программным обеспечением, видеотехникой, набором психологического инструментария, другими средствами, необходимыми для полноценного выполнения своих функций.
- 6.3. Служба работает по утвержденному директором плану и отчитывается за его выполнение.
- 6.4. Службой разрабатывается и поддерживается необходимая документация: планы работы на учебный год, журналы учета видов деятельности и учета обращений, аналитические отчеты и статистические справки за отчетный период, аналитические справки по результатам исследований, программы коррекционной и развивающей работы, протоколы обследований т.д.
- 6.5. Служба может пользоваться в установленном порядке всей необходимой учебной, научной, информационной и материально-технической базой школы.

7. Обязанности, права и ответственность работников

- 7.1. Представлять школу в учреждениях, организациях, на предприятиях, а также во взаимодействии с физическими лицами по вопросам, относящимся к деятельности Службы.
- 7.2. Устанавливать перечень конфиденциальных сведений в деятельности Службы по согласованию с директором.
- 7.3. Содействовать охране прав личности в школе в соответствии с Конвенцией по охране прав ребёнка.
- 7.4. Определять факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимать меры по оказанию различного вида психологической и социальной помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).
- 7.5. Оказывать помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных социально-психологических проблем.
- 7.6. Осуществлять психологическую поддержку творчески одаренных детей, учащихся с ОВЗ.
- 7.7. Проводить психолого-педагогический мониторинг качества образования.
- 7.8. Вести документацию по установленной форме и использует её по назначению.
- 7.9. Участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.
- 7.10. Участвовать в работе педагогических, методических советов, в проведении родительских собраний и др. мероприятий, предусмотренных образовательной программой.
- 7.11. Обеспечивать соблюдение этических норм профессиональной деятельности Службы.

7.4. Педагог-психолог и социальный педагог Службы несут ответственность за

- нарушение действующего законодательства и нормативной документации, относящейся к ее деятельности;
- неисполнение приказов и распоряжений по школе;
- некачественное и несвоевременное выполнение плановых работ;
- невыполнение своих обязанностей согласно настоящему Положению.